AMTSM

Ata n.º 07 de 18 de julho de 2024

Conselho Diretivo da

Associação de Municípios das Terras de Santa Maria

Aos dezoito dias do mês de julho do ano dois mil e vinte e quatro, na sala de reuniões da Associação de Municípios das Terras de Santa Maria, sob a presidência de Amadeu Albergaria, Presidente da Câmara Municipal de Santa Maria da Feira, com o vogal Joaquim Jorge Ferreira, Presidente da Câmara Municipal de Oliveira de Azeméis. ----------

Assistiu ainda à mesma, Maria Manuel Cruz, Presidente da Câmara Municipal de Espinho e José Pinheiro, Presidente da Câmara Municipal de Vale de Cambra. ----------

Esteve ainda presente a Senhora Eng.ª Teresa Pouzada, Secretária-geral da AMTSM, que secretariou a reunião. De seguida apresenta-se a Ordem de Trabalhos: ----------

Informações

1. **Linha do Vouga**
2. **Sistema de Tratamento de Águas Residuais (STAR)**
3. **CIAMTSM**
4. **PAOITI**
5. **Candidaturas;**
6. **Procedimentos de Contratação Pública**
7. **Informação Financeira**
8. **Outros assuntos**

Declarada aberta a reunião pelo Senhor Presidente às catorze horas e trinta minutos, tendo-se passado de imediato à análise dos seguintes pontos da ordem do dia. ----------

1. Informações

a) O Presidente da CMOAZ transmitiu que na reunião de Conselho de Ministros realizada no início do mês em Oliveira de Azeméis, tinha transmitido e deixado ao Primeiro Ministro, em documento próprio mais detalhado, os seguintes Temas de reivindicação de investimento e atenção para a Região: ----------

1. Requalificação da Linha do Vale do Vouga
2. Ensino Superior na Região
3. Variante de Carregosa
4. Prololongamento da A32
5. Rede de Sanemanto Básico, am alta e em baixa.

b) Relativamente à Variante de Carregosa, a Secretária-Geral, ficou de contactar a empresa FASE e perceber o ponto de situação do projeto, solicitando um orçamento para a sua conclusão. Recordaram que o executivo tinha optado pela ção económicamente mais vantajosa e menos onorosa. ----------

2. Linha do Vouga

Preparação da Reunião com o Ministro das Infraestruturas

a) Confirmada a participação de todos os Presidentes na reunião;

b) Foi assumido centrar o assunto na e Requalificação da Linha Férrea do Vale do Vouga para passageiros, exigindo uma solução alternativa credivel e eficiente ao tranporte rodoviário que serve cerca de 300 mil habitantes da Região de TSM e respetivo acesso ao Porto e restante território da AMP,

c) Apresentação do assunto ao MI, deverá ser feita pelo Presidente da AMTSM, Amadeu Albergaria.

d) Não serão discutidos nesta fase opções técnicas, mas apenas reinivindicada a melhor solução para todos;

e) Proposta de almoço conjunto em Lisboa pelas 13h e pedir reunião ao Scrtário de Estado Ambiente, Emídio Sousa, para essa tarde, para enquadramento de investimentos integrados na Estratégia de Requalificação do STAR (caudalímetros, emíssários e capacitação dos agentes em alta, em baixa e empresas)

3. Sistema de Tratamento de Águas Residuais (STAR)

a) Revisão do Anexo I - Valores Máximos Admissíveis de Parâmetros Característicos de Águas Residuais Industriais

O Presidente da CMOAZ foi perentório na defesa de não flexibilização de parâmetros para enquadramento dos infratores, tendo recebido o conforto dos restantes. Pelo que que sugeriu que se pedisse à APA um parecer sobre os parâmetros, assumindo-se a proposta que for validada.

Foi ainda questionado se a AMTSM tinha efetuado análises ao afluentes conforme combinado e solicitado para verificarmos com o advogado Dr. Miguel Oliveira a possibilidade de a AMTSM, assumir a fiscalização e penalização de infrações. ----------

b) Proposta de Capacitação operadores em baixa, operadores em alta e empresas;

i. Ficou deliberado enviar a informação PROAGUAS INDUSTRIA para os municípios utlizadores do STAR e AMTSM, para caso tenham interesse, inscreverem os respetivos colaboradores ou executivo;

ii. Os municípios assumem o valor da inscrição dos seus colaboradores (500€/ participante)

iii. As empresas ou a Indáqua deverão assumir os custos dos respetivos participantes;

iv. Os custos com os colaboradores da AMTSM preferencialmente deverão ser diluídos pelo total de participantes;

v. Será avaliada com o SE Ambiente a possibilidade de financiamento destas e outras ações de capacitação;

vi. Foi ainda divulgada a capacitação para autarcas PROAGUAS AUTARCAS, CUJA 1º EDIÇÃO TERÁ LUGAR EM Coimbra, no dia 28 de setembro. E o Custo de 400€/participante.

Será remetida a todos os Presidentes para se se pretenderem inscrever, tendo a Secretária-Geral também manifestado esse interesse, para poder auxiliar com decisões mais informadas.

c) Minuta do Contrato STAR

Deliberação: Após análise e votação na forma legal, foi deliberado por unanimidade aprovar a minuta do Contrato do STAR. ----------

d) Proposta de Tarifário ERSAR

Proposta: Presente Informação N.º 11/STAR/2024 de 16 de julho relativa a STAR – Tarifa para 2025, apresentando os pressupostos base à tarifa para 2025 e propondo dois cenários para a mesma. ----

Deliberação: A AMTSM ficou de enviar proposta 1 e 2 apresentada na reunião para os municípios utilizadores, a fim de haver uma análise técnica a coadjuvar a decisão sobre este assunto. Foi ainda solicitado a apresentação dos cálculos do valor, tendo apenas em consideração o valor do caudal tratado respeitante a casa município. ----------

Os municípios ficaram de se pronunciar para deliberação do tarifáio até dia 26.07.2024, pelo que deverá ser remetida no dia 22.07.2024, toda a informação. ----------

e) Contrato STAR Revisão de Preços 2022 e Revisão de Preços 2023

Proposta: Foi informado o executivo que, conforme deliberado na última reunião, foi contactado o Município de Oliveira de Azeméis, para apoio no cálculo da Revisão de Preços. Contudo constatou-se que a plataforma utlizada era parametrizada para empreitadas públicas, pelo que não se aplicava ao fornecimento de porestação de serviços requerido pela AMTSM. ----------

Desta forma, foi presente Informação/Proposta N.º 10/DT/2024 - Prestação de Serviços de "Operação, Reabilitação e Manutenção do Sistema de Tratamento de Águas Residuais da AMTSM" - Revisão de preços 2022 e 2023, cuja exposição detalhada se apresentou na última reunião. --------

Em conclusão, foram analisados três cenários para determinação do índice de energia (E), tendo sido proposto que os cálculos dos índices de energia (E) para aplicação na fórmula de revisão de preços sejam feitos com base nos índices dos Produtos Energéticos, que se traduz nos seguintes valores para a Revisão de Preços de 2022: Encargo de 110.101,78€ (s/IVA) e para a Revisão de Preços 2023: Encargo de 125.972,76€ (s/IVA) - conforme demonstrado no Quadro II.B em anexo. ----------

Deliberação: Após análise e votação na forma legal, foi deliberado por unanimidade aprovou o cenário dois, com base nos índices dos Produtos Energéticos, que se traduz nos seguintes valores para a Revisão de Preços de 2022: Encargo de 110.101,78€ (s/IVA) e para a Revisão de Preços 2023: Encargo de 125.972,76€ (s/IVA). ----------

f) Dívidas STAR

Proposta: Presente Quadro contendo o resumo da Dívida da AMTSM à Luságua, S.A. a 15/07/2024, verificando-se uma dívida total da AMTSM de 636.048,45 €, sendo 308.590,68 € o valor da dívida das Águas de S. João/Município de S. João da Madeira (cerca de 49% do total). ----------

Deliberação: O Conselho Diretivo tomou conhecimento. ----------

4. CIAMTSM

a. Candidatura Fundação EDP

Dado o atraso da reunião, ficamos de remeter por email, mas ficou esclarecido que embora o projeto tivesse passado à 2ª fase, ainda não estava aprovado. ----------

b. Faixa de gestão combustível – limpeza área envolvente

Deliberação: Após análise e votação na forma legal, foi deliberado por unanimidade aprovar a adjudicação à proposta economicamente mais vantajosa. ----------

5. PAOITI

a. Informação sobre a taxa de execução

Não foi apresentada esta informação, a pedido da Manuela Coelho, coordenadora da UTL AMP-Sul, que deverá fazê-lo em setembro, após as diligências internas com cada município. ----------

6. Candidaturas

a. **Aviso NORTE2030-2024-14 – Eficiência Energética na administração local e nas instituições particulares de solidariedade social (IT)**

Deliberação: Após análise e votação na forma legal, foi deliberado por unanimidade aprovar a necessidade de fazer obras no edifício, pelo que a secretária-geral, ficou de analisar com o Presidente de CM SJM, a possibilidade de o Município integrar este investimento no orçamento deste Aviso. ----------

b. **Outros**

Não houve disponibilidade de tempo para abordar outras possibilidades. ----------

7. Procedimentos de Contratação Pública

a. **Abertura de Procedimentos:**

i. **Extinção do procedimento de Ajuste Direto - Regime Geral nº 08/2024 e Abertura de procedimento pré-contratual de Consulta Prévia nº 11/2024 para Prestação de Serviços de Monitorização da qualidade de água do Rio Caima e Rio Ul**

Proposta: Presente Informação/Proposta Nº 37/STAR/CL/2024 de 17 de julho relativa a procedimento de Consulta Prévia - Referência interna nº 11/2024, propondo extinção do Procedimento de Ajuste Direto – Regime Geral nº 08/2024 e a Abertura um novo Procedimento pré-contratual de Consulta Prévia nº 11/2024, aprovação das peças do procedimento:ofício convite e Caderno de Encargos, das entidades a convidar, a definição do preço Base: em € 33.000,00 (trinta e três mil euros), valor sem IVA, para o prazo do contrato de aquisição de serviço tem a duração de 1 (um) ano. ----------

A Informação propõe ainda autorização para assunção de encargos plurianuais, designação da entidade que conduzirá o procedimento e órgão competente da Entidade Adjudicante para tomar a decisão de contratar, bem como delegação de competências no presidente do Conselho Diretivo da AMTSM. ----------

Deliberação: Após análise e votação na forma legal, foi deliberado por unanimidade extinção do Procedimento de Ajuste Direto – Regime Geral nº 08/2024 e a Abertura um novo Procedimento pré-contratual de Consulta Prévia nº 11/2024, nos termos propostos na Informação n.º 37/STAR/CL/2024, bem como as peças do procedimento: Ofício convite e Caderno de Encargos. ----

b. Ratificação Adjudicações:

i. Prestação de Serviço de Vigilância Eletrónica no Canil Intermunicipal da Associação de Municípios das Terras de Santa Maria (CIAMTSM)

Proposta: Presente Informação/Proposta N.º 36/AMTSM/CL/2024 de 15 de julho de 2024, relativa a Procedimento de Ajuste Direto – Regime Geral nº 13/2024 – "Contrato de Prestação de Serviços de Vigilância Eletrónica no Canil Intermunicipal da Associação de Municípios das Terras de Santa Maria (CIAMTSM) com a proposta de adjudicação à empresa Securitas Direct Portugal, Unipessoal, Lda., pelo preço global de € 2.689,12 (dois mil e seiscentos e oitenta e nove euros e doze cêntimos), para um período de 3 (três) anos, valor a que acresce o IVA à taxa legal em vigor, que mereceu o seguinte despacho do Senhor Presidente do Conselho Diretivo a 18 de julho de 2024: ----------

"1 - Concordo com a proposta de adjudicação e minuta do Contrato, pelo que, ao abrigo da delegação de competência deliberada na reunião de 19/06/2024 do Conselho Diretivo e, nos termos do artº. 73º, n.º 1, do CCP, adjudico ao concorrente nos termos da proposta apresentada.

2- Aprovo nos termos do artigo 98º/1 do CCP a Minuta do Contrato.

3 - À próxima reunião do Conselho Diretivo para conhecimento."

Deliberação: Após análise e votação na forma legal, foi deliberado por unanimidade concordar com o despacho do Senhor Presidente do Conselho Diretivo. ----------

ii. Aquisição de Apólices de Seguros pela AMTSM

Proposta: Presente Informação/Proposta N.º 35/AMTSM/CL/2024 de 28 de junho de 2024, relativa a Procedimento de Ajuste Direto – Regime Geral nº 12/2024 – "Contrato de Aquisição de Apólices de Seguros pela AMTSM)" com a proposta de adjudicação à empresa Sabseg - Corretor de Seguros, S.A., pelo preço global de € 19.998,99 € (dezanove mil novecentos e noventa e oito euros e noventa e nove cêntimos), para um período de 3 (três) anos, valor a que acresce o IVA à taxa legal em vigor, que mereceu o seguinte despacho do Senhor Presidente do Conselho Diretivo a 28 de junho de 2024: ----------

"1 - Concordo com a proposta de adjudicação e minuta do Contrato, pelo que, ao abrigo da delegação de competência deliberada na reunião de 19/06/2024 do Conselho Diretivo e, nos termos do artº. 73º, n.º 1, do CCP, adjudico ao concorrente nos termos da proposta apresentada.

2- Aprovo nos termos do artigo 98º/1 do CCP a Minuta do Contrato.

3 - À próxima reunião do Conselho Diretivo para conhecimento."

Deliberação: Após análise e votação na forma legal, foi deliberado por unanimidade concordar com o despacho do Senhor Presidente do Conselho Diretivo. ----------

iii. Aquisição Servidor AMTSM

Proposta: Presente Informação/Proposta N.º 34/AMTSM/CL/2024 de 28 de junho de 2024, relativa a Procedimento de Ajuste Direto – Regime Geral nº 14/2024 – "Contrato de Fornecimento de Equipamento Informático para a AMTSM – Instalação e configuração de Servidor" com a proposta de adjudicação à empresa Tecnolitoral - Comércio e Reparação de Equipamento de Escritório Lda., pelo preço global de € 4.942,00 (quatro mil, novecentos e quarenta e dois euros), sendo o valor máximo a pagar para a execução do contrato, no período máximo de 12 (doze) dias úteis. , valor a que acresce o IVA à taxa legal em vigor, que mereceu o seguinte despacho do Senhor Presidente do Conselho Diretivo a 01 de julho de 2024: ----------

"1 - Concordo com a proposta de adjudicação e minuta do Contrato, pelo que, ao abrigo da delegação de competência deliberada na reunião de 19/06/2024 do Conselho Diretivo e, nos termos do artº. 73º, n.º 1, do CCP, adjudico ao concorrente nos termos da proposta apresentada.

2- Aprovo nos termos do artigo 98º/1 do CCP a Minuta do Contrato.

3 - À próxima reunião do Conselho Diretivo para conhecimento."

Deliberação: Após análise e votação na forma legal, foi deliberado por unanimidade concordar com o despacho do Senhor Presidente do Conselho Diretivo. ----------

8. Informação Financeira

a. Conta corrente Municípios Associados

Proposta: Presente Quadro contendo o resumo das contas da AMTSM com as suas principais entidades interlocutoras, apurado à data de 16/07/2024, verificando-se uma dívida total para com a AMTSM de 425.394,74 €, sendo 242.756,36 € o valor da dívida das Águas de S. João (cerca de 57% do total). ----------

Deliberação: O Conselho Diretivo tomou conhecimento. ----------

b. Resumo da Dívida da AMTSM à Luságua, S.A.

Proposta: Presente Quadro contendo o resumo da Dívida da AMTSM à Luságua, S.A. a 15/07/2024, verificando-se uma dívida total da AMTSM de 636.048,45 €, sendo 308.590,68 € o valor da dívida das Águas de S. João/Município de S. João da Madeira (cerca de 49% do total). ----------

Deliberação: O Conselho Diretivo tomou conhecimento. ----------

c. Despachos proferidos Sr.ª Secretária-Geral

Proposta: Presente Quadro contendo os Despachos da Senhora Secretária-Geral, proferidos no âmbito das suas competências subdelegadas, de 13/06/2024 a 15/07/2024, com um valor total de 1.258,00 € (acrescido de IVA à taxa legal em vigor). ----------

Deliberação: O Conselho Diretivo tomou conhecimento. ----------

d. Ordens de Pagamento por pagar

Proposta: Presente Quadro contendo Ordens de Pagamento por pagar a 15/07/2024, com um valor total de 57.342,88 €. ----------

Deliberação: O Conselho Diretivo tomou conhecimento. ----------

e. Ordens de Pagamento

Proposta: Presente Quadro contendo Lista de Ordens de Pagamento com detalhe de 13/06/2024 a 15/07/2024, com um valor total de 191.512,60€. ----------

Deliberação: O Conselho Diretivo tomou conhecimento. ----------

a. Mapa dos Fundos Disponíveis 07/2024

Proposta: Presente Quadro contendo a listagem da consulta dos Fundos Disponíveis (c/anos anteriores), verificando-se para Fundo Disponível - atual o valor de 541.984,43 €. ----------

Deliberação: O Conselho Diretivo tomou conhecimento. ----------

9. Outros assuntos

Este ponto foi retirado da Ordem de Trabalhos.

Finalmente foi deliberado por unanimidade aprovar a presente ata, nos termos do número 4, do artigo 34.º, do Código do Procedimento Administrativo, aprovado pelo decreto-lei n.º 4/2015, de 07 de janeiro e do número 3, do artigo 16º, dos Estatutos desta Associação, sendo distribuída por todos os membros presentes e assinada pelo Presidente do Conselho Diretivo e pelo Secretário da reunião. ----------

E não havendo outros assuntos a tratar, foi encerrada a reunião às dezasseis horas e trinta minutos, da qual para constar se lavrou a presente ata. ----------

O Presidente do Conselho Diretivo

Amadeu Albergaria

A Secretária-geral

Teresa Pouzada