Ata n.º 01 de 23 de janeiro de 2026

Conselho Diretivo da

Associação de Municípios das Terras de Santa Maria

Aos vinte e três dias do mês de janeiro do ano dois mil e vinte e seis, na sala de reuniões da Associação de Municípios das Terras de Santa Maria, reuniu ordinariamente o Conselho Diretivo da AMTSM, sob a Presidência de Joaquim Jorge Ferreira, Presidente da Câmara Municipal de Oliveira de Azeméis, João Oliveira, Presidente da Câmara Municipal de S. João da Madeira e Sérgio Soares, Vice-Presidente da Câmara Municipal de Vale de Cambra, em representação de André Agostinho Martins da Silva, Presidente da Câmara Municipal de Vale de Cambra. ---------

Assistiram ainda à mesma, Senhor Presidente da Câmara Municipal de Santa Maria da Feira, Amadeu Albergaria e José Pinho do Gabinete de Apoio ao Presidente da Câmara Municipal de Vale de Cambra. ----------

Esteve ainda presente a Senhora Eng.ª Teresa Pouzada, Secretária-geral da AMTSM, que secretariou a reunião. De seguida apresenta-se a Ordem de Trabalhos: ----------

1. **Informações;**
2. **Jornadas Intermunicipais – Reflexão Estratégica TSM**
3. **Projeto Talentos de Impacto – candidatura ao Aviso Norte 2030: Parcerias para a Inovação Social**
4. **STAR:**
5. **CCP;**
6. **Alteração Orçamental- Ratificação**
7. **Informação Financeira;**
8. **Lei dos Compromissos e Pagamentos em Atraso – Fundos disponíveis;**

9. **Pedido de mobilidade intercarreiras de Assistente Técnica para Técnica Superior – Sofia Damas**
10. **Outros Assuntos.**

Pelo Senhor Presidente foi dado início à reunião às catorze horas e trinta minutos, tendo-se passado de imediato à análise dos seguintes pontos da ordem do dia. ----------

1. **Informações**

Proposta: No uso da palavra, a Senhora Secretária-Geral, Eng.ª Teresa Pouzada, informou os presentes das diligências efetuadas com vista ao reforço do financiamento dos capitais próprios para o STAR, encontrando-se o processo a aguardar marcação da respetiva audiência. ----------

Deliberação: Após análise da matéria exposta, o Conselho Diretivo tomou conhecimento, por unanimidade, da informação apresentada, ficando a aguardar a marcação da audiência. --------

2. **Jornadas Intermunicipais – Reflexão Estratégica TSM**

Proposta: No uso da palavra, a Senhora Secretária-Geral, Eng.ª Teresa Pouzada, apresentou proposta de desenvolvimento de um Processo de Atualização Estratégica Intermunicipal 2026–2027, com vista à consolidação da Visão Terras de Santa Maria 2035, estruturado através da realização de Jornadas Intermunicipais temáticas. ----------

Enquadramento e prioridades estratégicas: ----------

No âmbito das Jornadas Intermunicipais, foram identificados como projetos-âncora prioritários:----------

1. **Projeto-âncora 1 – Antigo Aterro de Ossela**, a reconverter numa Infraestrutura Intermunicipal de Regeneração Ambiental e Economia Circular, atendendo a tratar-se de um passivo territorial crítico, transversal a todos os Municípios e com elevado valor simbólico. Ficou salientado que, nesta fase, deverá ser definida a visão estratégica, as funções e o faseamento, não se fixando ainda o equipamento final. ----------
2. **Projeto-âncora 2 – CRO CAUDA e Cãopanhia** ----------

3. **Projeto-âncora 3 – Programa Intermunicipal "Pequenos Grandes Heróis"**, orientado para a promoção do sucesso escolar, do sentimento de pertença e da identidade de Terras de Santa Maria. ----------

Modelo de governação: ----------

Proposta a criação de uma Comissão político-técnica para a Sustentabilidade de Terras de Santa Maria, composta por 1 a 2 membros do Executivo e 3 técnicos designados como Agentes de Mudança. ----------

Agentes de Mudança: ----------

Definição de critérios orientadores para a seleção de Agentes de Mudança, recomendando-se a constituição, em cada Município, de um núcleo multidisciplinar (3 a 4 técnicos), assegurando perfis das áreas de gestão/finanças, território/ambiente, social/educação e, adicionalmente, um perfil ajustado às prioridades locais. Os Agentes de Mudança deverão evidenciar visão transversal, capacidade de mobilização interna, pragmatismo, orientação para a execução, abertura à mudança e disponibilidade para o trabalho intermunicipal. ----------

Calendarização das Jornadas Intermunicipais: ----------

Apresentação e discussão de calendarização das Jornadas Intermunicipais entre fevereiro e junho, com definição de outputs específicos, incluindo planos de ação, modelos de governação, propostas de repartição de custos, portefólio prioritário 2026/2027 e consolidação do modelo financeiro da AMTSM. ----------

Orientações gerais: ----------

Houve reflexão sobre a metodologia de trabalho, tendo sido sugerido que as Jornadas se, numa fase inicial, sejam uma concertação e análise apenas com os vereadores, de forma a permitir a construção conjunta de propostas a submeter posteriormente aos Presidentes. ----------

Deliberação: Após análise da matéria exposta, e votação na forma legal, o Conselho Diretivo tomou conhecimento das propostas e orientações apresentadas, manifestando concordância com o desenvolvimento do Processo de Atualização Estratégica Intermunicipal nos termos expostos. ----------

3. **Projeto Talentos de Impacto – candidatura ao Aviso Norte 2030: Parcerias para a Inovação Social**

Desafio: No âmbito da coordenação da Estratégia de Portugal Inovação Social, foi identificado como problema social a insuficiência de respostas de apoio à empregabilidade de jovens com idade superior a 18 anos portadores de deficiência e atestado de incapacidade, validado pelas divisões de Ação Social e PDS. ----------

Proposta: Foi apresentado o projeto de inovação social "Talentos de Impacto", que visa a integração no mercado de trabalho de pessoas com deficiência e/ou com atestado de incapacidade, através da capacitação nas Indústrias Culturais e Criativas. ----------

Entidades Envolvidas: O projeto é promovido pela ADRITEM – Associação de Desenvolvimento Regional Integrado das Terras de Santa Maria e pela Associação Cluster das Indústrias Culturais e Criativas (AEP), prevendo um custo total elegível de € 366.828,42, um investimento social de € 73.365,68 (20%) e uma duração de 30 meses. ----------

Deliberação: Após análise da matéria exposta, e votação na forma legal, o Conselho Diretivo deliberou por unanimidade que cada Município apoiará o projeto com € 5.000 por ano, durante dois anos, na qualidade de investidor social, através da AMTSM. ----------

4. STAR

4.1.1. Reabilitação da ETAR do Salgueiro – Esclarecimentos; Erros e Omissões-

Proposta: Presente Ata n.º 1, Concurso Público por Lotes, com publicidade internacional, para a celebração do contrato de empreitada da Beneficiação do Subsistema do Salgueiro, o Júri procedeu à análise dos pedidos de esclarecimento apresentados pelos concorrentes, tendo prestado os respetivos esclarecimentos, bem como promovido a retificação e alteração das peças procedimentais, sempre que tal se revelou necessário. As respostas foram emitidas de forma unânime pelo Júri, com o objetivo de assegurar a correta interpretação das peças do procedimento, a transparência, a igualdade entre concorrentes e a boa execução da empreitada. ----------

Deliberação: Após análise da matéria exposta, e votação na forma legal, o Conselho Diretivo deliberou por unanimidade tomar conhecimento e ratificar os esclarecimentos prestados, bem

como as retificações e alterações introduzidas nas peças procedimentais, mantendo-se o regular prosseguimento do procedimento. ----------

4.1.2. Prorrogação do Prazo de apresentação das propostas

Proposta: Presente Ata n.º 2, do Concurso Público por Lotes, com publicidade internacional, para a celebração do contrato de empreitada da Beneficiação do Subsistema do Salgueiro, com esclarecimentos prestados pelo Júri, bem como da retificação de erros e omissões às peças do procedimento, nos termos do Código dos Contratos Públicos, tendo sido ratificada a decisão do Júri. ----------

Deliberação: Após análise da matéria exposta, e votação na forma legal, o Conselho Diretivo deliberou por unanimidade autorizar a prorrogação do prazo para apresentação das propostas por mais 12 dias, em virtude da pertinência dos pedidos de esclarecimento apresentados. ------

4.2.1. Empréstimo Bancário para financiamento dos Capitais Próprios -- Remodelação do Subsistema Ossela

4.2.2. Empréstimo Bancário para financiamento dos Capitais Próprios -- Remodelação do Subsistema Salgueiro

Proposta: No uso da palavra, a Senhora Secretária-Geral explicou que a 18 de junho, foi aprovada por unanimidade, na reunião do Conselho Diretivo e da Assembleia Intermunicipal, a opção pelo Cenário 1 de imputação/afetação do investimento (capitais próprios), correspondente ao critério de afetação do investimento em função da utilização do sistema como um todo, com a seguinte repartição percentual:-

- Município de Oliveira de Azeméis: 29 %
- Município de São João da Madeira: 34 %
- Município de Santa Maria da Feira: 8 %
- Município de Vale de Cambra: 29 %

Da aplicação deste critério de afetação do investimento, em função da utilização global do sistema, resultam os valores previstos por Subsistema, designadamente: ----------

---

- **Subsistema Ossela:**

Cenário 1 - Critério de afetação Utilização do Sistema

OAZ	SJM	SMF	VLC	Total
29%	34%	8%	29%	
1 213 885,68 €	1 413 981,29 €	314 079,40 €	1 218 045,67 €	**4 159 992,04 €**

- **Subsistema Salgueiro:**

Cenário 1 - Critério de afetação Utilização do Sistema

OAZ	SJM	SMF	VLC	Total
29%	34%	8%	29%	
2 852 866,93 €	3 323 130,46 €	738 147,54 €	2 862 643,71 €	**9 776 788,64 €**

Considerando o Sistema integrado pelos Subsistemas de Ossela e do Salgueiro, os valores totais previstos para capitais próprios correspondem aos montantes evidenciados no quadro síntese:-

Cenário 1 - Critério de afetação Utilização do SISTEMA (Caudais Tratados)

OAZ	SJM	SMF	VLC	Total
29%	34%	8%	29%	
4 066 752,60 €	4 737 111,75 €	1 052 226,94 €	4 080 689,38 €	**13 936 780,68 €**

Contudo, após a apresentação das propostas no âmbito da empreitada de Remodelação do Subsistema de Ossela, verifica-se que o respetivo valor não ultrapassará € 9.850.863,02 (IVA incluído), correspondente ao montante da proposta de valor mais elevado. ----------

Tal circunstância implica impacto direto no valor anteriormente previsto para a contratação do empréstimo de médio e longo prazo, dado que o valor necessário para financiamento dos capitais próprios, mantendo o pressuposto de financiamento comunitário de 70%, será de € 2.822.723,04, o que se traduz cerca de menos € 1.337.269,00 (com consequente diminuição proporcional do financiamento bancário necessário), o que se traduziu nos seguintes valores: -

Valor Total Reajustado	10 906 765,10 €
Fundo Comunitário	8 084 042,06 €
Contrapartida Nacional	2 822 723,04 €

Assim, e após análise aos critérios de imputação/afetação do investimento (capitais próprios) para o novo capital da Remodelação do Subsistema de Ossela, verifica-se que uma realidade distinta da que anteriormente estava explanada, conforme quadros que de seguida se apresentam: ----------

---

Subsistema de Ossela:	2 822 723,04 €

Cenário 1 - Critério de afetação Utilização do Sistema

OAZ	SJM	SMF	VLC	Total
29%	34%	8%	29%	
823 670,58 €	959 443,56 €	213 115,59 €	826 493,31 €	**2 822 723,04 €**

Cenário 2 - Critério de afetação em partes iguais

OAZ	SJM	SMF	VLC	Total
25%	25%	25%	25%	
705 680,76 €	705 680,76 €	705 680,76 €	705 680,76 €	**2 822 723,04 €**

Cenário 3 - Critério de afetação por Subsistema

OAZ	SJM	SMF	VLC	Total
21%	0%	0%	79%	
592 771,84 €	- €	- €	2 229 951,20 €	**2 822 723,04 €**

Cenário 4 - Critério de afetação partes iguais por Utilizadores do Subsistema

OAZ	SJM	SMF	VLC	Total
50%	0%	0%	50%	
1 411 361,52 €	- €	- €	1 411 361,52 €	**2 822 723,04 €**

Subsistema de Salgueiro: 9 776 788,64 €

Cenário 1 - Critério de afetação Utilização do Sistema

OAZ	SJM	SMF	VLC	Total
29%	34%	8%	29%	
2 852 866,93 €	3 323 130,46 €	738 147,54 €	2 862 643,71 €	**9 776 788,64 €**

Cenário 2 - Critério de afetação em partes iguais

OAZ	SJM	SMF	VLC	Total
25%	25%	25%	25%	
2 444 197,16 €	2 444 197,16 €	2 444 197,16 €	2 444 197,16 €	**9 776 788,64 €**

Cenário 3 - Critério de afetação por Subsistema

OAZ	SJM	SMF	VLC	Total
34%	54%	12%	0%	
3 324 108,14 €	5 279 465,87 €	1 173 214,64 €	- €	**9 776 788,64 €**

Cenário 4 - Critério de afetação partes iguais por Utilizadores do Subsistema

OAZ	SJM	SMF	VLC	Total
33%	33%	33%	0%	
3 258 929,22 €	3 258 929,22 €	3 258 929,22 €	- €	**9 776 787,67 €**

Atento aos cenários propostos considera-se que o Cenário 1 - Afetação Utilização do Sistema e Cenário 3 - Afetação Utilização por Subsistema, serão os que merecem uma análise mais aprofundada. Pelo que de seguida se apresenta Quadro resumo do Total do Cenário 1 - Afetação Utilização do Sistema e do Total do Cenário 3 - Afetação Utilização por Subsistema, para melhor análise: ----------

STAR (Subsistema Ossela + Salgueiro): 12 599 511,68 €

Cenário 1 - Critério de afetação Utilização do SISTEMA (Caudais Tratados)

OAZ	SJM	SMF	VLC	Total
29%	34%	8%	29%	
3 676 537,51 €	4 282 574,02 €	951 263,13 €	3 689 137,02 €	**12 599 511,68 €**

Cenário 3 - Critério de afetação por SUBSISTEMA e por utilização(caudais tratados)

	OAZ	SJM	SMF	VLC	Total
Salgueiro	34%	54%	12%	0%	8 249 230,77 €
Ossela	21%	0%	0%	79%	5 849 521,03 €
	3 916 879,98 €	5 279 465,87 €	1 173 214,64 €	2 229 951,20 €	**12 599 511,68 €**

Deliberação: Após análise e votação na forma legal, o Conselho Diretivo deliberou por unanimidade aprovar, e remeter à Assembleia Intermunicipal, a opção pelo Cenário 3 da Imputação/afetação do Investimento (capitais próprios), ou seja, Critério de imputação/afetação do Investimento (capitais próprios) por Subsistema, ou seja, para o Subsistema Salgueiro com as seguintes percentagens Município Oliveira de Azeméis 34%, Município de São João da Madeira 54%, Município de Santa Maria da Feira 12% e para o Subsistema Ossela com as seguintes percentagens Município Oliveira de Azeméis 21% e Município de Vale de Cambra 79%. ----------

A presente deliberação carece ainda de ser levada à reunião da Câmara Municipal e da Assembleia Municipal de cada Município Associado visado no financiamento dos capitais próprios. ----------

5. CCP

5.1. Contrato de Prestação de Serviços Técnicos Especializados em Psicologia para a AMTSM, em Regime de Avença – Proposta de Abertura de Procedimento nº 04/2026

Foi presente a Informação/Proposta N.º AMTSM-2026-001, datada de 23 de janeiro de 2026, relativa à abertura de procedimento de Ajuste Direto – Regime Geral, com a referência interna n.º 04/2026, para celebração de um *Contrato de Prestação de Serviços Técnicos Especializados em Psicologia para a AMTSM, em Regime de Avença*.----------

Propõe-se a aprovação das peças procedimentais, designadamente o ofício-convite e o Caderno de Encargos, bem como da entidade a convidar: Teresa Teixeira Gomes, com o NIF 211470600. ----------

O preço base foi fixado no montante de € 19.250,00 (dezanove mil duzentos e cinquenta euros), sem IVA, para um período de execução do contrato de 11 (onze) meses, correspondente ao valor máximo a pagar pela Entidade Adjudicante pela totalidade dos serviços a prestar.----------

A Informação propõe ainda autorização para: designação da entidade que conduzirá o procedimento, informa qual o órgão competente da Entidade Adjudicante para tomar a decisão de contratar e propõe a delegação de competências no Sr. Presidente do Conselho Diretivo da AMTSM. ----------

Submeteu-se, assim, à apreciação do Conselho Diretivo a aprovação da abertura do procedimento, nos termos propostos na Informação/Proposta N.º 2026-001, datada de 23 de janeiro.----------

Deliberação: Após análise da proposta e votação conforme os preceitos legais, o Conselho Diretivo deliberou por unanimidade aprovar a abertura do procedimento pré-contratual, nos termos definidos na Informação/Proposta N.º 2026-001, datada de 23 de janeiro de 2026.----------

Os documentos referentes a este ponto encontram-se arquivados em pasta anexa a este livro de atas.-

5.2. Contrato de Aluguer de Unidade de Desidratação de Lamas para a ETAR do Salgueiro – Proposta de Abertura de Procedimento nº 02/2026

Foi presente a Informação/Proposta N.º STAR-2026-001, datada de 23 de janeiro de 2026, relativa à abertura de procedimento de Consulta Prévia, com a referência interna n.º 02/2026, para celebração de um *Contrato de Aluguer de Unidade de Desidratação de Lamas para a ETAR do Salgueiro.*----------

O contrato terá a duração de 1 (um) ano, salvo resolução antecipada por motivo de interesse público.-

Propõe-se a aprovação das peças procedimentais, nomeadamente o Ofício-convite e o Caderno de Encargos, bem como das entidades a convidar, que são:----------

- Luságua - Serviços Ambientais, S.A., com o NIPC 507738950; ----------
- Alenáguas - Comércio, Manutenção e Reparação de Equipamentos de Água e Saneamento Lda., com o NIPC 506466434; ----------
- Coeficiente constante - Lda., com o NIPC 513381910; ----------

Foi ainda proposta a designação do júri que conduzirá o procedimento, com a seguinte constituição: Presidente, Susana Silva, Vogais Efetivas, Daniela Pintor e Carla Lopes; Vogais Suplentes, Sofia Damas e Teresa Pouzada. ----------

O preço base foi fixado em 74.000,00 € (setenta e quatro mil euros), sem IVA, valor que representa o montante máximo a pagar pela Entidade Adjudicante pela execução integral das prestações previstas no contrato.----------

Submeteu-se à apreciação a aprovação da abertura do procedimento nos termos apresentados.---------

Deliberação: Após análise da proposta e votação nos termos legais, o Conselho Diretivo deliberou por unanimidade aprovar a abertura do procedimento pré-contratual, conforme os termos definidos na Informação/Proposta N.º STAR-2026-001, datada de 23 de janeiro de 2026.----------

Os documentos referentes a este ponto encontram-se arquivados em pasta anexa a este livro de atas.-

5.3. Contrato de Prestação de Serviços para Manutenção da Faixa de Gestão de Combustível na envolvente do Ecoponto Florestal – Proposta de Abertura de Procedimento nº 03/2026

Foi presente a Informação/Proposta N.º AMTSM-2026-002, datada de 23 de janeiro de 2026, relativa à abertura de procedimento de Ajuste Direto – Regime Geral, com a referência interna n.º 03/2026, para celebração de um *Contrato de Prestação de Serviços para Manutenção da Faixa de Gestão de Combustível na envolvente do Ecoponto Florestal*. ----------

Propõe-se a aprovação das peças procedimentais, designadamente o ofício-convite e o Caderno de Encargos, bem como da entidade a convidar: Associação Florestal Entre Douro e Vouga, com o NIPC 504214489. ----------

O preço base foi fixado no montante de € 11.440,00 (onze mil quatrocentos e quarenta euros), sem IVA, para um período de execução do contrato de 2 (dois) meses, atendendo ao preço unitário de 0,52 €/m^2 (cinquenta e dois cêntimos por metro quadrado) para uma área estimada em 22.000,00 m^2 (vinte e dois mil metros quadrados), correspondente ao valor máximo a pagar pela Entidade Adjudicante pelos Serviços a prestar. ----------

A Informação propõe ainda autorização para: designação da entidade que conduzirá o procedimento, informa qual o órgão competente da Entidade Adjudicante para tomar a decisão de contratar e propõe a delegação de competências no Sr. Presidente do Conselho Diretivo da AMTSM. ----------

Submeteu-se, assim, à apreciação do Conselho Diretivo a aprovação da abertura do procedimento, nos termos propostos na Informação/Proposta N.º AMTSM-2026-002, datada de 23 de janeiro de 2026.-----

Deliberação: Após análise da proposta e votação conforme os preceitos legais, o Conselho Diretivo deliberou por unanimidade aprovar a abertura do procedimento pré-contratual, nos termos definidos na Informação/Proposta N.º AMTSM-2026-002, datada de 23 de janeiro de 2026.----------

Os documentos referentes a este ponto encontram-se arquivados em pasta anexa a este livro de atas.-

5.4. Contrato de Aquisição de Estilhador Autónomo para Gestão de combustíveis Florestais – Proposta de Abertura de Procedimento nº 05/2026

Foi presente a Informação/Proposta N.º AMTSM-2026-002.1, datada de 23 de janeiro de 2026, relativa à abertura de procedimento de Consulta Prévia, com a referência interna n.º 05/2026, para celebração de um *Contrato de Aquisição de Estilhador Autónomo para Gestão de combustíveis Florestais*.----------

O prazo para o fornecimento de bens tem a duração de 30 (trinta) dias.----------

Propõe-se a aprovação das peças procedimentais, nomeadamente o Ofício-convite e o Caderno de Encargos, bem como das entidades a convidar, que são:----------

- Vermeer (Portugal) – Equipamentos Industriais, Lda., com o NIPC 502330120; ----------

- Unitractores - Equipamentos Florestais e Industriais, Lda., com o NIPC 500717915; ----------
- Adelino Lopes & Lopes, Lda., com o NIPC 509955665; ----------

Foi ainda proposta a designação do júri que conduzirá o procedimento, com a seguinte constituição: Presidente, Teresa Pouzada, Vogais efetivas: Susana Silva e Sofia Damas; Vogais Suplentes, Daniela Pintor e Carla Lopes. ----------

O preço base foi fixado em 60.000,00 € (sessenta mil euros), sem IVA, valor que representa o montante máximo a pagar pela Entidade Adjudicante pelo fornecimento da totalidade dos bens referidos no Cadermo de Encargos.----------

Submeteu-se à apreciação a aprovação da abertura do procedimento nos termos apresentados.---------

Deliberação: Após análise da proposta e votação nos termos legais, o Conselho Diretivo deliberou por unanimidade aprovar a abertura do procedimento pré-contratual, conforme os termos definidos na Informação/Proposta N.º AMTSM-2026-002.1, datada de 23 de janeiro de 2026.----------

Os documentos referentes a este ponto encontram-se arquivados em pasta anexa a este livro de atas.-

5.5. Contrato de Fornecimento de Alimentos para a Casa de Acolhimento e União pela Defesa Animal (CROA/CAUDA) – Proposta de: Extinção do Proc. nº 19/2025 de CP e Abertura do Proc. nº 06/2026 de CP

Foi presente a Informação/Proposta N.º CROACAUDA-2026-0001, datada de 23 de janeiro de 2026, relativa à Extinção do Procedimento nº 19/2025 de Consulta Prévia e Abertura de um novo Procedimento pré-contratual nº 06/2026 de Consulta Prévia, para celebração de um *Contrato de Fornecimento de Alimentos para a Casa de Acolhimento e União pela Defesa Animal (CROA/CAUDA).* ---

Propõe-se a aprovação da Extinção do Procedimento nº 19/2025 de Consulta Prévia, Revogação da Decisão de Contratar e aprovação da Abertura de um novo Procedimento pré-contratual nº 06/2026 de Consulta Prévia.

Propõe-se a aprovação das peças procedimentais, nomeadamente o Ofício-convite e o Caderno de Encargos, bem como das entidades a convidar, que são:----------

- Cooperativa Agrícola da Feira, S. João da Madeira, Gaia e Espinho, CRL, com o NIPC 501151672;
- Matosmix - Nutrição Animal, S.A., com NIPC 507682998; ----------
- J. Sá & Sousa - Produtos Agrícolas, Lda., com NIPC 505295431; ----------
- LojaAgrícola – Avirecria - Lusocereais S.A., com NIPC 503875287; ----------
- Husse – alimentos Secos e produtos para Animais Unipessoal, com NIPC 215302680; ----------

- Bestpet - Comércio de Produtos Para Animais de Companhia, Unipessoal Lda., com NIPC 506918777; ----------
- Lacticoop - União de Cooperativas de Produtores de Leite de Entre Douro e Mondego Ucrl, com NIPC 500372179; ----------
- Agri Rios - Distribuição e Comercialização de produtos Agrícolas, Unipessoal, Lda., com NIPC 504875914; ----------

Foi ainda proposta a designação do júri que conduzirá o procedimento, com a seguinte constituição: Presidente: Cláudia Valadares, Vogais efetivas: Susana Silva e Carla Lopes; Vogais Suplentes: Daniela Pintor e Sofia Damas. ----------

O preço base foi fixado no montante de 59.000,00 € (cinquenta e nove mil euros), sem IVA, para um período de execução do contrato de 1 (um) ano, correspondente ao valor máximo a pagar pela Entidade Adjudicante pelo fornecimento da totalidade dos bens referidos no Cadermo de Encargos.----------

A Informação propõe ainda autorização para: assunção de encargos plurianuais, informa qual o órgão competente da Entidade Adjudicante para tomar a decisão de contratar e propõe a delegação de competências no Sr. Presidente do Conselho Diretivo da AMTSM. ----------

Submeteu-se, assim, à apreciação do Conselho Diretivo a aprovação da Extinção do Procedimento nº 19/2025 de Consulta Prévia, Revogação da Decisão de Contratar e aprovação da Abertura de um novo Procedimento pré-contratual nº 06/2026 de Consulta Prévia, nos termos propostos na Informação/Proposta N.º 52/ CROA/CAUDA /CL/2025, datada de 27 de novembro de 2025. ----------

Deliberação: Após análise da proposta e votação conforme os preceitos legais, o Conselho Diretivo deliberou por unanimidade aprovar a Extinção do Procedimento nº 13/2025 de Consulta Prévia, Revogação da Decisão de Contratar e aprovação da Abertura de um novo Procedimento pré-contratual nº 19/2025 de Consulta Prévia, nos termos definidos na Informação/Proposta N.º CROACAUDA-2026-0001, datada de 23 de janeiro de 2026. ----------

Os documentos referentes a este ponto encontram-se arquivados em pasta anexa a este livro de atas.-

6. Alteração Orçamental

6.1. Alteração Orçamental n.º 1/2026

Proposta: Presente Informação n.º 01/CONTAB/DP/2026, no âmbito da Alteração Orçamental n.º 1 de 2026, de natureza permutativa, foi apresentada proposta de reforço do Projeto

(2025/I/1) – Subsistema do Salgueiro, na rubrica 07010403 – Construções Diversas, com fundamento na necessidade de adequar a programação financeira à execução prevista do concurso da Beneficiação do Subsistema do Salgueiro, em particular do Lote C, cuja execução se estima em 70 % em 2026 e 30 % em 2027. ----------

Deliberação: Após análise da matéria exposta, e votação na forma legal, o Conselho Diretivo deliberou por unanimidade ratificar a Alteração Orçamental n.º 1 de 2026, previamente aprovada pelo Presidente, por se tratar de uma alteração permutativa sem impacto no equilíbrio orçamental. ----------

6.2. Alteração Orçamental n.º 2/2026

Proposta: Presente Informação n.º 05/CONTAB/DP/2026, relativa a Alteração Orçamental n.º 2 de 2026, de natureza permutativa, foi apresentada proposta de ajustamento de rubricas de gestão corrente, designadamente as afetas ao Canil Intermunicipal, bem como do projeto "Apoio à criação de ecopontos florestais ou de compostagem", no âmbito do PAM e do PPI. ---

Os reforços das rubricas foram assegurados por contrapartida de rubricas de gestão corrente, do próprio projeto referido e do Projeto "STAR 2024", mantendo-se a regra do equilíbrio orçamental, com a receita corrente bruta superior à despesa corrente. ----------

Deliberação: Após análise da matéria exposta, e votação na forma legal, o Conselho Diretivo deliberou por unanimidade, aprovar a Alteração Orçamental n.º 2 de 2026. ----------

7. Informação Financeira

7.1. Mapa dos Fundos Disponíveis 01/2026

Proposta: Presente Quadro contendo a listagem da consulta dos Fundos Disponíveis (c/anos anteriores), verificando-se para Fundo Disponível - atual o valor de € 287.514,94.----------

Deliberação: O Conselho Diretivo tomou conhecimento. ----------

7.2. Conta corrente Municípios Associados

Proposta: Presente Quadro contendo o resumo das contas da AMTSM com as suas principais entidades interlocutoras, apurado à data de 22/01/2026, verificando-se uma dívida total para com a AMTSM de 519.009,34 €, sendo 392.926,63 € o valor da dívida do Município de S. João e Águas de S. João (cerca de 76% do total). ----------

Deliberação: O Conselho Diretivo tomou conhecimento. ----------

7.3. Conta corrente Municípios Associados - STAR

Proposta: Presente Quadro contendo o resumo das contas da AMTSM – STAR com as suas principais entidades interlocutoras, apurado à data de 22/01/2026. ----------

Deliberação: O Conselho Diretivo tomou conhecimento. ----------

7.4. Plano de Pagamentos Município São João da Madeira

Proposta: Presente **Plano de Pagamentos Município São João da Madeira**, apurado à data de 22/01/2026. ----------

Deliberação: O Conselho Diretivo tomou conhecimento. ----------

7.5. Ordens de Pagamento

Proposta: Presente Quadro contendo Lista de Ordens de Pagamento com detalhe de 12/12/2025 a 31/12/2025, com um valor total de 494.448,28€. ----------

Deliberação: O Conselho Diretivo tomou conhecimento. ----------

7.6. Ordens de Pagamento

Proposta: Presente Quadro contendo Lista de Ordens de Pagamento com detalhe de 02/01/2026 a 22/01/2026, com um valor total de 73.810,57€. ----------

Deliberação: O Conselho Diretivo tomou conhecimento. ----------

7.7. Ordens de Pagamento por pagar

Proposta: Presente Quadro contendo Ordens de Pagamento por pagar a 23/01/2026, com um valor total de 1.205,19€. ----------

Deliberação: O Conselho Diretivo tomou conhecimento. ----------

7.8. Despachos Secretária-Geral

Proposta: Presente quadro com Despachos proferidos pela Senhora Secretária-Geral de 15/12/2025 a 21/01/2026, com um valor total de 9 029,15 €. ----------

Deliberação: O Conselho Diretivo tomou conhecimento. ----------

8. **Lei dos Compromissos e Pagamentos em Atraso – Fundos disponíveis:**

8.1. Aumento dos Fundos Disponíveis - Saldo de Gerência de 2025

Proposta: Presente Informação n.º 03/CONTAB/DP/2026 relativa ao apuramento do Fundo Disponível para o mês de janeiro de 2026, evidenciando a necessidade de antecipação de fundos disponíveis, nos termos do art.º 4.º da Lei n.º 8/2012, através da aplicação do Saldo de Gerência de 2025, no montante de € 403.262,38, ao abrigo da alínea c) do n.º 3 do artigo 5.º do Decreto-Lei n.º 127/2012. ----------

Deliberação: Após análise da matéria exposta, e votação na forma legal, o Conselho Diretivo deliberou por unanimidade, aprovar a antecipação de fundos disponíveis, através da aplicação do Saldo de Gerência de 2025, no montante de € 403.262,38. ----------

8.2. Aumento dos Fundos Disponíveis

Proposta: Presente Informação n.º 02/CONTAB/DP/2026 relativa ao apuramento do Fundo Disponível para o mês de janeiro de 2026, no âmbito do STAR, evidenciando a necessidade de antecipação de fundos disponíveis, nos termos do art.º 4.º da Lei n.º 8/2012, em virtude de valores por liquidar, por faturar e de reforços necessários associados ao encerramento do contrato STAR anterior e à execução do novo contrato STAR III. ----------

Deliberação: Após análise da matéria exposta, e votação na forma legal, o Conselho Diretivo deliberou por unanimidade, aprovar a antecipação de fundos disponíveis, em virtude de valores por liquidar, por faturar e de reforços necessários associados ao encerramento do contrato STAR anterior e à execução do novo contrato STAR III. ----------

9. **Pedido de mobilidade intercarreiras de Assistente Técnica para Técnica Superior – Sofia Damas**

9.1. Aumento dos Fundos Disponíveis - Saldo de Gerência de 2025

Proposta: Foi presente ao Conselho Diretivo o pedido de mobilidade intercarreiras, apresentado por Sofia Pereira de Melo Damas, ao abrigo do artigo 92.º da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, visando a mobilidade para a carreira de Técnico Superior, devidamente instruído com a respetiva fundamentação, habilitações académicas e curriculum vitae. ----------

Deliberação: Após análise da matéria exposta, e votação na forma legal, o Conselho Diretivo deliberou por unanimidade, aprovar o pedido de mobilidade intercarreiras apresentado, com efeitos a partir de 26 de janeiro de 2026. ----------

10. Outros Assuntos

10.1. Pólo arqueológico

Proposta: No uso da palavra a Secretária-Geral informou os presentes da proposta de que o Município de Santa Maria da Feira assuma a liderança da elaboração da candidatura relativa ao Pólo Arqueológico, figurando a AMTSM como copromotora, com envolvimento e resposta a todos os Municípios associados. ----------

Deliberação: O Conselho Diretivo tomou conhecimento. ----------

10.2. Aquisição de terreno do salgueiro

Proposta: No uso da palavra a Secretária-Geral informou os presentes que a negociação da aquisição de terreno na zona do Salgueiro, destinado à implementação de um Parque Urbano, está a decorrer, tendo sido remetida proposta de aquisição da parcela por via do direito privado em 11 de novembro de 2025. Em resposta, os proprietários tomaram posição nos termos da comunicação, recebida em 11 de dezembro de 2025 (em anexo), na qual manifestaram discordância quanto ao valor proposto. ----------

Analisada a posição dos proprietários, foi solicitado ao Senhor Perito avaliador uma análise da mesma para tomada de posição pela AMTSM. Tendo o mesmo informado que, o valor proposto pela AMTSM para aquisição do prédio, poderá ser atualizado de € 53.956,25 (cinquenta e três mil novecentos e cinquenta e seis euros e vinte e cinco cêntimos) para € 73.956,25 (setenta e três mil novecentos e cinquenta e seis euros e vinte e cinco cêntimos). ----------

Considerando a informação prestada pelo Senhor Perito, bem como, o interesse público inerente à aquisição da parcela de terreno por força da necessidade do mesmo, no âmbito da empreitada de Remodelação do Subsistema de Ossela, aprovada pelo NORTE 2030 – Programa Operacional Norte, propõe-se a atualização do valor proposto para € 73.956,25 (setenta e três mil novecentos e cinquenta e seis euros e vinte e cinco cêntimos). ----------

Deliberação: Após análise da matéria exposta, e votação na forma legal, o Conselho Diretivo deliberou por unanimidade, aprovar o valor de € 73.956,25 (setenta e três mil novecentos e cinquenta e seis euros e vinte e cinco cêntimos), para a aquisição, por via do direito privado, de terreno na zona do Salgueiro, destinado à implementação de um Parque Urbano. Tendo conferido poderes a Secretária-Geral da AMTSM, propor aos proprietários o valor de € 73.956,25 (setenta e três mil novecentos e cinquenta e seis euros e vinte e cinco cêntimos). ---

Finalmente foi deliberado por unanimidade aprovar a presente ata, nos termos do número 4, do artigo 34.º, do Código do Procedimento Administrativo, aprovado pelo decreto-lei n.º 4/2015, de 07 de janeiro e do número 3, do artigo 16º, dos Estatutos desta Associação, sendo distribuída por todos os membros presentes e assinada pelo Presidente do Conselho Diretivo e pelo Secretário da reunião. ----------

E não havendo outros assuntos a tratar, foi encerrada a reunião às dezasseis horas e trinta minutos, da qual para constar se lavrou a presente ata. ----------

O Conselho Diretivo da Associação de Municípios de Terras de Santa Maria,

O Presidente do Conselho Diretivo

Joaquim Jorge Ferreira

A Secretária-geral

Teresa Pouzada