



Ata n.º 4, de 28 de maio de 2020

**Conselho Diretivo da
Associação de Municípios das Terras de Santa Maria**

Aos vinte e oito dias do mês de maio do ano dois mil e vinte, na Sala do Centro de Arte da Oliva, da Câmara Municipal de S. João da Madeira, reuniu ordinariamente o Conselho Diretivo da AMTSM, sob a Presidência de Jorge Vultos Sequeira, Presidente da Câmara Municipal de S. João da Madeira, com a presença dos vogais Emídio Sousa, Presidente da Câmara Municipal de Santa Maria da Feira e José Alberto Pinheiro, Presidente da Câmara Municipal de Vale de Cambra.-----

Assistiram à mesma, Joaquim Jorge Ferreira, Presidente da Câmara Municipal de Oliveira de Azeméis, Margarida Belém, Presidente da Câmara Municipal de Arouca, e Joaquim Pinto Moreira, Presidente da Câmara Municipal de Espinho e Joaquim Manuel Santos Costa, Secretário-Geral da AMTSM, que secretariou a reunião. -----

Pelo Senhor Presidente foi dado início à reunião às catorze horas e trinta minutos, tendo-se passado de imediato à análise dos seguintes pontos da ordem do dia. -----

1. Despachos proferidos ao abrigo de competências delegadas e subdelegadas

1.1 Relação de Ordens por pagar a 22 de maio de 2020.-----

O Conselho Diretivo tomou conhecimento. -----

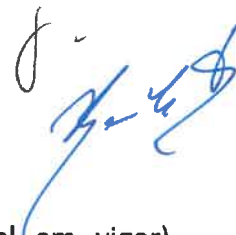
1.2 Lista de Ordens de Pagamento com detalhe de 28 de fevereiro a 22 de maio de 2020.-----

O Conselho Diretivo tomou conhecimento. -----

1.3 O Secretário-Geral informou o Conselho Diretivo dos **despachos proferidos no período de 24 de fevereiro a 22 de maio, conforme listagem presente.-----**

O Conselho Diretivo tomou conhecimento. -----

1.4 Presente Informação SG, de 05/05/2020 – no qual é proposta a abertura de procedimento por Ajuste Direto para celebração da prestação de serviços de Assessoria Jurídica ao “Contrato de Operação, Reabilitação e Manutenção do Sistema de Tratamento de Águas Residuais da



AMTSM”, com o preço base de € 8.500,00 (acrescido de IVA à taxa legal em vigor), apresentando as peças do procedimento, convite e caderno de encargos. -----

É proposto convite a Pedro Moniz Lopes, Cardigos e Associados, Sociedade de Advogados, RL. --

A presente proposta mereceu o seguinte despacho do Senhor Presidente do Conselho Diretivo, a 07 de maio: “1. Autorizo o procedimento de ajuste direto ‘Contrato de Operação, Reabilitação e Manutenção do Sistema de Tratamento de Águas Residuais da AMTSM – Assessoria Jurídica’; 2. A ratificar pelo Conselho Diretivo.” -----

Após análise se votação na forma legal, o Conselho Diretivo, deliberou por unanimidade ratificar a decisão do Senhor Presidente do Conselho Diretivo.-----

Estes documentos encontram-se arquivados em pasta anexa a este livro de atas. -----

2. Lei dos Compromissos e Pagamentos em Atraso – Fundos disponíveis -----

2.1 Presente Informação N.º 21/CONTAB/DP/2020, de 26 de março, relativa a Alteração Orçamental n.º 2 (da Despesa n.º 1 e do PPI b.º 1) de 2020, que mereceu o seguinte despacho do Senhor Presidente do Conselho Diretivo a 26 de março: “Aprovado. À reunião do Conselho Diretivo para ratificação.”. -----

Após análise se votação na forma legal, o Conselho Diretivo, deliberou por unanimidade ratificar a decisão do Senhor Presidente do Conselho Diretivo.-----


2.2 Presente Informação N.º 23/AMTSM/DP/2020, de 29 de abril – Fundo Disponível - **AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA SERVIÇOS DE SAÚDE DE CONTENÇÃO AO COVID-19**, que mereceu o seguinte despacho do Senhor Presidente do Conselho Diretivo a 30 de abril: “Aprovado. À reunião do Conselho Diretivo para ratificação”. -----

Após análise se votação na forma legal, o Conselho Diretivo deliberou por unanimidade ratificar a decisão do Senhor Presidente do Conselho Diretivo.-----

2.3 Presente **Resumo das contas da AMTSM** à data de 22 de maio, contendo os Movimentos realizados desde 28 de fevereiro. -----

O Conselho Diretivo tomou conhecimento. -----

2.4 Presente **Mapa das Disponibilidades** da AMTSM à data de 22 de maio de 2020.-----



O Conselho Diretivo tomou conhecimento. -----

2.5 Presente Quadros contendo valores que evidenciam a evolução e o *stock* da dívida à Luságua Ambiente, S.A. -----

O Conselho Diretivo tomou conhecimento. -----

2.6 Presente Quadro contendo listagem dos **Fundos disponíveis** c/anos anteriores – reporte a maio de 2020. -----

O Conselho Diretivo tomou conhecimento. -----

Estes documentos encontram-se arquivados em pasta anexa a este livro de atas. -----

3. Sistema de Tratamento de Águas Residuais (STAR)

3.0 - Dossier STAR - O Secretário-Geral apresentou um *Dossier* onde se faz uma avaliação financeira do contrato “*Operação, reabilitação e manutenção do sistema de tratamento de águas residuais da AMTSM*”. Resumindo, poder-se-á dizer que naquele documento é feita uma análise financeira ao valor dos trabalhos efetuados no âmbito daquele contrato, na componente da prestação de serviços, atendendo a que a parte de execução de obra nos emissários é praticamente inexistente. Assim, entendeu-se oportuno levar a cabo um exercício de avaliação dos custos inerentes à componente de trabalho realizado no âmbito deste contrato, como base de trabalho para eventual reunião com o Adjudicatário que venha a ter lugar. -----

Assim, de um Custo Unitário Global de 0,1678 €/m³, de efluente tratado, decorrente do preço da proposta, e expurgando aquele valor da parte referente ao valor de obra, passaríamos a ter um valor de 0,0984 €/m³, e onde foi utilizada a mesma estrutura de custos da que foi estabelecida no concurso. Foram apresentados os Quadros referentes ao Cenário I e Cenário II (em função do critério de imputação de custos à CM de Vale de Cambra e Indaqua OAZ.----- Foi ainda presente Quadro A – Custo STAR 2018, onde se obtém o valor de 0,0875 €/m³ para o custo global de tratamento de efluente para o ano de 2018. -----

O Conselho Diretivo tomou conhecimento. -----

3.1 – Proposta da Luságua- Serviços Ambiente, S.A – Acordo de Revogação, remetida por email a 13 de maio

Foi presente mail proveniente da Luságua- Serviços Ambiente, S.A, contendo proposta de Acordo de Revogação do “Contrato de Operação, Reabilitação e Manutenção do Sistema de Tratamento de águas Residuaisda AMTSM”.

O Conselho Diretivo tomou conhecimento, estando este assunto pendente de Parecer Jurídico.--

3.2 – Proposta da Luságua – Serviços Ambiente, S.A - Acordo de Renegociação do Contrato Misto remetida por email a 23 de abril

Foi presente mail proveniente da Luságua- Serviços Ambiente, S.A, contendo proposta de “Renegociação do Contrato Misto-AMTSM”.

O Conselho Diretivo tomou conhecimento, estando este assunto pendente de Parecer Jurídico.--

3.3 - Ofício Luságua Ref. CA.018/2020 – Cobrança de Valores em dívida, de 27 de fevereiro

Foi presente ofício proveniente da Luságua- Serviços Ambiente, S.A, contendo proposta de “Renegociação do Contrato Misto-AMTSM”.

O Conselho Diretivo tomou conhecimento, estando este assunto pendente de esclarecimento na análise jurídica em curso.

3.4 – Presentes faturas de fevereiro e março de 2020 (faturas número 4200405744 e 4200405899, respetivamente) e Ofício da Luságua Ref. CA.033/2020, de 08 de abril, a remeter novamente as faturas devolvidas pela Associação de Municípios referentes aos meses de dezembro de 2019, janeiro e fevereiro de 2020 (faturas números 4200405218, 420040527 e 4200405602, respetivamente).

Foi presente ofício proveniente da Luságua- Serviços Ambiente, S.A, procedendo a devolução de faturas.

O Conselho Diretivo tomou conhecimento, estando este assunto pendente de esclarecimento na análise jurídica em curso.

3.5 Indáqua Oliveira de Azeméis, Ofício Referência: CE -22044 – Contrato Interadministrativo de Colaboração entre AMTSM, MOAZ e INDAZ357, de 28/01/20229/04/2020



AMTSM

Foi presente ofício proveniente da Indáqua Oliveira de Azeméis, concluindo que “*Entende a INDAQUA Oliveira de Azeméis que i) o Contrato Interadministrativo de Colaboração está suspenso no que à tarifa pelos custos relativos à Operação, Reabilitação e Manutenção dos Sistema de Tratamento de Águas Residuais da AMTSM diz respeito; ii) até à devida alteração e revisão do contrato a tarifa devida por esta Entidade, com efeitos a 1 de janeiro de 2019, é de € 0, 0679 /m3.*”-----

Face ao teor do ofício o Conselho Diretivo deliberou dar-se conhecimento do mesmo à Câmara Municipal de Oliveira de Azeméis, ao cuidado do Senhor Presidente.....

3.6 Informação n.º 11/DT/2020 – Assistência Técnica ao STAR – faturação mês de 02/2020

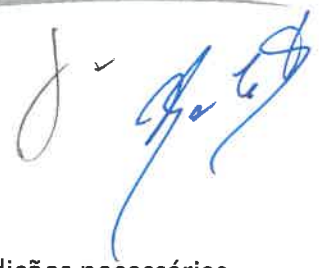
No âmbito do contrato estabelecido com a empresa RIOBOCO – Serviços Gerais Engenharia e Manutenção, S.A., a 14 de março de 2019, tendo em vista a aquisição de serviços para “*Assistência Técnica à Gestão do Contrato de Operação, Reabilitação e Manutenção do Sistema de Tratamento de Águas Residuais da AMTSM*”, foi presente a fatura nº FT 2020/168, no valor 4.300,08€ (já com IVA incluído). -----

O montante agora apresentado diz respeito ao mês de fevereiro e está de acordo com os valores reformulados pela empresa e aprovados pelo CD da AMTSM em 31 de outubro de 2019, considerando-se que estão criadas as condições para pagamento da fatura em questão. -----

Após análise e votação na forma legal o Conselho Diretivo, deliberou por unanimidade aprovar o respetivo pagamento.-----

3.7 Informação n.º 13/DT/2020 – “Operação, reabilitação e manutenção do STAR da AMTSM”- projetos de execução

Foi presente Informação relativa às revisões dos projetos de execução: a) Reabilitação dos emissários do Subsistema de Salgueiro; b) Beneficiação da ETAR de Salgueiro; c) Beneficiação da ETAR de Ossela. Face aos pareceres da Fiscalização onde se constata continuar a verificar-se o incumprimento das condições impostas em Caderno de Encargos, nomeadamente no que diz respeito às quantidades indicadas em processo de concurso, nos termos do estabelecido na parte C do Anexo III, com indicação das mesmas serem vinculativas. A conclusão daquela



Informação, é a de que os projetos de execução em causa não reúnem as condições necessárias para merecerem aprovação.-----

Após análise e votação na forma legal o Conselho Diretivo, deliberou por unanimidade aprovar o teor da quela Informação.-----

3.8 Informação n.º 14/DT/2020 – Assistência Técnica ao STAR – faturação mês de 03/2020

No âmbito do contrato estabelecido com a empresa RIOBOCO – Serviços Gerais Engenharia e Manutenção, S.A., a 14 de março de 2019, tendo em vista a aquisição de serviços para *“Assistência Técnica à Gestão do Contrato de Operação, Reabilitação e Manutenção do Sistema de Tratamento de Águas Residuais da AMTSM”*, foi presente a fatura nº FT 2020/360, no valor 4.299,47€ (já com IVA incluído). -----

O montante agora apresentado diz respeito ao mês de março e está de acordo com os valores reformulados pela empresa e aprovados pelo CD da AMTSM em 31 de outubro de 2019, considerando-se que estão criadas as condições para pagamento da fatura em questão. -----

Após análise e votação na forma legal o Conselho Diretivo, deliberou por unanimidade aprovar o respetivo pagamento.-----

3.9 Informação n.º 15/DT/2020 – Assistência Técnica ao STAR – faturação mês de 04/2020

No âmbito do contrato estabelecido com a empresa RIOBOCO – Serviços Gerais Engenharia e Manutenção, S.A., a 14 de março de 2019, tendo em vista a aquisição de serviços para *“Assistência Técnica à Gestão do Contrato de Operação, Reabilitação e Manutenção do Sistema de Tratamento de Águas Residuais da AMTSM”*, foi presente a fatura nº FT 2020/483, no valor 4.299,47€ (já com IVA incluído). -----

O montante agora apresentado diz respeito ao mês de abril e está de acordo com os valores reformulados pela empresa e aprovados pelo CD da AMTSM em 31 de outubro de 2019, considerando-se que estão criadas as condições para o pagamento da fatura em questão. -----

Após análise e votação na forma legal o Conselho Diretivo, deliberou por unanimidade aprovar o respetivo pagamento.-----

Estes documentos encontram-se arquivados em pasta anexa a este livro de atas. -----

4. CIAMTSM



4.1 -Informação n.º 22/CCP/CL/2020, de 26 de março – Contrato de “Fornecimento de Alimentos para o CIAMTSM – Procedimento de Consulta Prévia – Referência interna n.º 3/2020 – Extinção do procedimento e Abertura de procedimento pré-contratual de Consulta Prévia, onde se propõe a extinção do procedimento de consulta prévia, com a consequente não consideração das propostas apresentadas, e abrir um novo procedimento pré-contratual de Consulta Prévia, que mereceu o seguinte despacho do Senhor Presidente do Conselho Diretivo a 26 de março: “Aprovo a extinção do procedimento, nos termos propostos. Aprovo a abertura do procedimento de consulta prévia nos termos propostos. À próxima reunião do Conselho Diretivo.”-----

O Conselho Diretivo tomou conhecimento.-----

Estes documentos encontram-se arquivados em pasta anexa a este livro de atas. -----

4.2. Informação n.º 4/CIAMTSM/2020 – Parque de Matilhas

Presente Informação sobre fatura apresentada pela empresa Mapeol - Construções Metálicas no valor de 7.945,80 €, relativa ao fornecimento e montagem de rede para vedação do Parque de Matilhas, nos termos do procedimento para o efeito realizado, e onde se conclui que a mesma está em condições de ser liquidada.-----

Após análise e votação na forma legal o Conselho Diretivo, deliberou por unanimidade aprovar o pagamento daquela fatura.-----

4.3. Informação n.º 5/CIAMTSM/2020 – Cobertura do CIAMTSM

Presente Informação sobre fatura apresentada pela empresa Mapeol - Construções Metálicas no valor de 2.029,50 €, relativa ao fornecimento e montagem de cobertura entre os edifícios do Canil separados por arruamento, nos termos do procedimento para o efeito realizado, e onde se conclui que a mesma está em condições de ser liquidada.-----

Após análise e votação na forma legal o Conselho Diretivo, deliberou por unanimidade aprovar o pagamento daquela fatura.-----

4.4. Informação/Proposta de Adjudicação Nº 24/CIAMTSM/2020, de 15 de Maio de 2020

- Procedimento de Consulta Prévia nº06/2020 –, contendo proposta de Decisão de Adjudicação

do Contrato de “Fornecimento de Alimentos para o Canil Intermunicipal da Associação de Municípios das Terras de Santa Maria (CIAMTSM)” que mereceu a 15 de maio o seguinte despacho do Senhor Presidente do Conselho Diretivo: “De acordo com o artigo 73º/1 do CCP e ao abrigo da delegação de competências deliberada na reunião de 12 / 12 / 2019, do Conselho Diretivo, adjudico nos termos propostos.” -----

O Conselho Diretivo tomou conhecimento.-----

Estes documentos encontram-se arquivados em pasta anexa a este livro de atas. -----

5. Pessoal –

5.1 – Presente Informação SG/2020, de 25 de maio – Abertura de Procedimento – Técnico Superior – área de Medicina Veterinária

Por falta de tempo este ponto foi retirado da Ordem de Trabalhos.-----

5.2 – Presente Informação SG/2020, de 25 de maio – Abertura de Procedimento – Assistente Operacional

Por falta de tempo este ponto foi retirado da Ordem de Trabalhos.-----

6. Revisor Oficial de Contas

Presente Informação n.º 25/CCP/CL/2020 - Abertura do procedimento pré-contratual de Consulta Prévia para a celebração de um Contrato de “**Prestação de Serviços de Certificação Legal de Contas**”, com um valor de Preço Base de 25.200,00 € (vinte e cinco mil e duzentos euros) (sem IVA). -----

Após análise e votação na forma legal, o Conselho Diretivo deliberou por unanimidade aprovar a abertura do procedimento, Caderno de Encargos e Convite, bem como a delegação no Presidente do Conselho Diretivo das competências propostas.

Estes documentos encontram-se arquivados em pasta anexa a este livro de atas. -----

7. Outros assuntos –

7.1. Fatura n.º 1/40905 Clinifar, S.A. – Aquisição de equipamentos para serviços de saúde de contenção ao COVID-19-----

Presente fatura apresentada pela empresa Clinifar- Produtos Clínicos e Farmaceuticos, S. A. no valor de 49.000,00 €, relativa ao fornecimento e montagem de quatro Ventiladores adquiridos pela AMTSM no âmbito do Contrato Interadministrativo de Colaboração, celebrado tendo em vista promover uma maior coordenação, eficiência e gestão da capacidade de resposta dos serviços do CHEDV à situação de emergência de saúde pública provocada pela pandemia COVID-19.-----

Após análise e votação na forma legal o Conselho Diretivo, deliberou por unanimidade aprovar o pagamento daquela fatura.-----

Após análise e votação na forma legal, o Conselho Diretivo deliberou por unanimidade Estes documentos encontram-se arquivados em pasta anexa a este livro de atas. -----

Finalmente foi deliberado por unanimidade aprovar a presente ata, nos termos do número 4, do artigo 34.º, do Código do Procedimento Administrativo, aprovado pelo decreto-lei n.º 4/2015, de 07 de Janeiro e do número 3, do artigo 16º, dos Estatutos desta Associação, sendo distribuída por todos os membros presentes e assinada pelo Presidente do Conselho Diretivo e pelo Secretário da reunião.-----

E não havendo outros assuntos a tratar, foi encerrada a reunião às dezoito horas, da qual para constar se lavrou a presente ata. -----

Assinado e rubricado
João Paulo Pereira da Silva