

Ata n.º 54, de 05 de setembro de 2013

Conselho Diretivo da Associação de Municípios das Terras de Santa Maria

Aos cinco dias do mês de setembro do ano dois mil e treze, nas instalações da Associação de Municípios das Terras de Santa Maria, reuniu ordinariamente o Conselho Diretivo da AMTSM, sob Presidência do Senhor Ricardo Nicolau Soares Terra de Oliveira Figueiredo, Presidente da Câmara Municipal de S. João da Madeira, com a presença dos vogais Senhor Alfredo de Oliveira Henriques, Presidente da Câmara Municipal de Santa Maria da Feira e Senhor Engº José António Bastos da Silva, Presidente da Câmara Municipal de Vale de Cambra. Assistiram à mesma o Senhor Engº José Artur Tavares Neves, Presidente da Câmara Municipal de Arouca, o Senhor Dr. Hermínio Loureiro, Presidente da Câmara Municipal de Oliveira de Azeméis e o Sr. Engº Joaquim Manuel Boavida dos Santos Costa, Secretário-Geral da AMTSM. -----

Pelo Senhor Presidente foi dado início à reunião às 10:30 horas, tendo-se passado de imediato à análise dos seguintes pontos da ordem do dia. -----

1. Aprovação da ata da reunião do Conselho Diretivo de 25jul2013 - Após análise e votação na forma legal, foi deliberado por unanimidade aprovar a ata da reunião do Conselho Diretivo de 25 de julho de 2013. -----

A referida ata, faz parte do livro de atas. -----

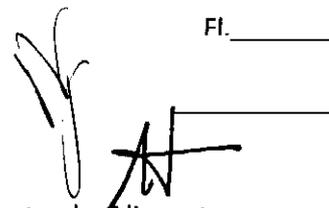
2. Lei dos Compromissos e Pagamentos em Atraso – Fundos Disponíveis – Presentes os seguintes quadros: -----

- Resumo das contas AMTSM 14-08-2013 - Movimentos 2013 (de 18 de julho a 14 de agosto de 2013). -----

Os presentes tomaram conhecimento. -----

Estes documentos encontram-se arquivados em pasta anexa a este livro de atas. -----

3. Alteração Orçamental nº 2 de 2013 – Presente Informação nº 25/DAF/2013, de 14 de agosto – Alteração Orçamental nº 2 (da Despesa nº 1 e do PAM nº 1) de 2013, solicitando autorização para se proceder ao reforço da rubrica orçamental de Aquisição de Bens, dado as quantidades de razão



tendo sido necessário levar a cabo novo procedimento para “Fornecimento de Alimentos para o CIAMTSM”. -----

O Conselho Diretivo, após análise e votação na forma legal, deliberou por unanimidade, aprovar a Alteração Orçamental nº 2 (da Despesa nº 1 e do PAM nº 1) de 2013. -----

Este documento encontra-se arquivado em pasta anexa a este livro de atas. -----

4. Novo QREN (2014-2020) – O Secretário-Geral deu conhecimento das diligências que têm vindo a ser feitas, no âmbito da realização do processo tendente à “Elaboração de Documento Estratégico e Preparação de Candidaturas ao QREN 2014-2020”, nomeadamente através de reuniões com os autarcas e técnicos com vista a desenvolverem-se todas as ações necessárias para assegurar a prossecução e acompanhamento daquela estratégia, procurando, para esse efeito, envolver diretamente as várias instituições públicas, privadas e associativas fundamentais na dinamização dos projetos e ações âncora previstos no seu Plano de Ação. Nesse sentido, deu conta de estarem a ser preparadas Reuniões de Reflexão, a ter lugar em cada município para, entre outros objetivos, atualizar-se o diagnóstico prospetivo e identificar-se as prioridades de investimento. -----

Os presentes tomaram conhecimento. -----

5. STAR – Presente Informação nº 17/DT/2013, de 20 de agosto – Relatórios Mensais – ETAR de Ossela, ETAR do Salgueiro e Emissários (maio e junho 2013), relativamente à exploração das ETAR e à monitorização e manutenção dos emissários. -----

Os presentes tomaram conhecimento. -----

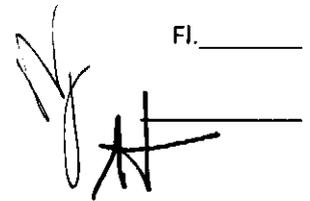
Este documento encontra-se arquivado em pasta anexa a este livro de atas. -----

6. Fornecimento de Alimentos para o CIAMTSM – Presente Relatório Final respeitante ao procedimento “Fornecimento de Alimentos para o CIAMTSM”, no qual é proposta a adjudicação à empresa Agroviseu – Comércio, Indústria e Representações, SA e é solicitada autorização para a realização da despesa no valor de € 12.725,00 + IVA, para um período de doze meses. -----

Presente Minuta do Contrato de “Fornecimento de Alimentos para o CIAMTSM”. -----

Após análise, foi deliberado por unanimidade aprovar o Relatório Final, bem como a Minuta de Contrato do procedimento. -----

Estes documentos encontram-se arquivados em pasta anexa a este livro de atas. -----

FI. _____


7. Prestação de Serviços de Prevenção e Assistência Técnica a Software e Hardware da AMTSM –

Presente Informação nº 024/DAF/2013, de 14 de agosto, respeitante ao procedimento “Prestação de Serviços de Prevenção e Assistência Técnica a Software e Hardware da AMTSM”, na qual é proposta a adjudicação à empresa Performance, Informática, Lda. e é solicitada autorização para a realização da despesa no valor de € 1.200,00 + IVA, para um período de 12 meses. -----

O Conselho Diretivo, após análise e votação na forma legal, deliberou por unanimidade, aprovar a Informação nº 024/DAF/2013, de 14 de agosto. -----

Este documento encontra-se arquivado em pasta anexa a este livro de atas. -----

8. Prestação de Serviços de Apoio Técnico e Manutenção das Aplicações de Gestão de Património, Pessoal e Contabilidade POCAL da AMTSM –

Presente Informação nº 023/DAF/2013, de 14 de agosto, respeitante ao procedimento “Prestação de Serviços de Apoio Técnico e Manutenção das Aplicações de Gestão de Património, Pessoal e Contabilidade POCAL da AMTSM” na qual é proposta a adjudicação à empresa Medidata.Net – Sistemas de Informação para as Autarquias, SA e é solicitada autorização para a realização da despesa no valor e € 1.246,91 + IVA, para um período de 12 meses. -----

O Conselho Diretivo, após análise e votação na forma legal, deliberou por unanimidade, aprovar a Informação nº 023/DAF/2013, de 14 de agosto. -----

Este documento encontra-se arquivado em pasta anexa a este livro de atas. -----

9. Outros Assuntos – -----

Presente Pedido de Parecer Prévio e de Abertura de Procedimento - Informação/Proposta nº 26-A/DAF/2013, de 5 de setembro, solicitando a abertura de procedimento de Ajuste Direto para “Prestação de serviços de formação para a execução técnico pedagógica e monitoria das ações de formação, que integram o projeto nº 075420/2012/34 do POPH Tipologia 3.4 – “Qualificação dos Profissionais da Administração Pública Local” e propondo as peças do procedimento constituídas pelo caderno de encargos e pelo ofício convite, onde se encontram reguladas as condições e termos da prestação do serviço. -----

O Conselho Diretivo, após análise e votação na forma legal, deliberou por unanimidade, aprovar o pedido de parecer prévio e abertura do procedimento, bem como as minutas do caderno de encargos e do ofício convite. -----

Presente Ofício refª 801233, de 03-09-2013, do Instituto do Emprego e Formação Profissional, IP –
 Notificação de decisão de aprovação relativa ao processo nº 0031/EE/13 apresentado no âmbito da
 candidatura nº 397179 do Programa Estágios Emprego (Portaria nº 204/2013, de 18 de junho), que
 remete, em duplicado, o documento único constituído pela Decisão de Aprovação e
 correspondente Termo de Aceitação da Decisão de Aprovação, para assinatura e devolução. -----

Presente Ofício refª 801237, de 03-09-2013, do Instituto do Emprego e Formação Profissional, IP –
 Notificação de decisão de aprovação relativa ao processo nº 0040/EE/13 apresentado no âmbito da
 candidatura nº 398291 do Programa Estágios Emprego (Portaria nº 204/2013, de 18 de junho), que
 remete, em duplicado, o documento único constituído pela Decisão de Aprovação e
 correspondente Termo de Aceitação da Decisão de Aprovação, para assinatura e devolução. -----

O Conselho Diretivo tomou conhecimento da decisão de aprovação destes dois estágios e
 deliberou por unanimidade, aprovar a assinatura dos termos de aceitação da decisão de
 aprovação. -----

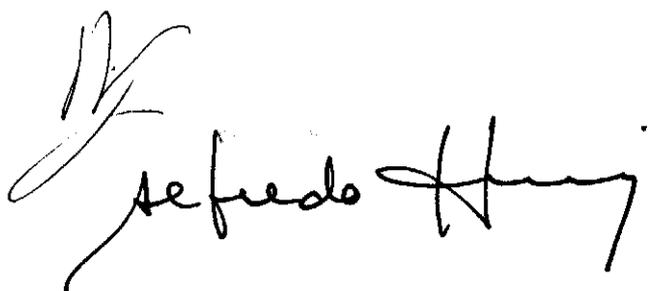
Presente quadro com total de despesas com a viatura afeta ao Porto Canal. -----

Os presentes tomaram conhecimento. -----

Estes documentos encontram-se arquivados em pasta anexa a este livro de atas. -----

Finalmente foi deliberado por unanimidade aprovar a presente acta em minuta, nos termos do
 número 3 do artigo 92.º da Lei n.º 5-A/2002 de 11 de Janeiro, sendo distribuída por todos os
 membros presentes e por eles assinada, procedimento que dispensa a respectiva leitura conforme
 determina o número 4 do Decreto – Lei 45.363 de 21 de Novembro de 1963. -----

E não havendo outros assuntos a tratar, foi encerrada a reunião às 13:00 horas, da qual para
 constar se lavrou a presente acta. -----



Alfredo Henrique