

Fl. _____

Ata n.º 36, de 26 de janeiro de 2012

Conselho Diretivo
da
Associação de Municípios das Terras de Santa Maria

Aos vinte e seis dias do mês de janeiro do ano dois mil e doze, na Sala de Reuniões da Associação de Municípios de Terras de Santa Maria (AMTSM), em S. João da Madeira, reuniu ordinariamente o Conselho Diretivo da AMTSM, sob Presidência do Senhor Dr. Manuel Castro Almeida, Presidente da Câmara Municipal de S. João da Madeira, com a presença dos vogais Senhor Alfredo de Oliveira Henriques, Presidente da Câmara Municipal de Santa Maria da Feira e Senhor Eng.º José António Bastos da Silva, Presidente da Câmara Municipal de Vale de Cambra. Assistiram à mesma o Senhor Eng.º José Artur Tavares Neves, Presidente da Câmara Municipal de Arouca, o Senhor Dr. Ricardo Jorge de Pinho Tavares, Vice-Presidente da Câmara Municipal de Oliveira de Azeméis, em substituição do Senhor Dr. Hermínio José Sobral de Loureiro Gonçalves, Presidente e o Senhor Secretário-Geral da AMTSM, Eng.º Joaquim Manuel Boavida dos Santos Costa. -----

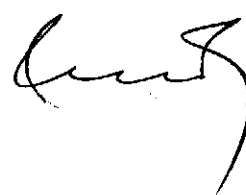
Pelo Senhor Presidente foi dado início à reunião às dez horas, tendo-se passado de imediato à análise dos seguintes pontos da ordem do dia. -----

1. Aprovação da Ata da Reunião do Conselho Diretivo de 29 de dezembro de 2011 - Após análise e votação na forma legal, foi deliberado por unanimidade aprovar a ata da reunião do Conselho Diretivo de 29 de dezembro de 2011. -----

A referida ata, faz parte do livro de atas. -----

2. Despachos proferidos ao abrigo de competências delegadas e/ou sub-delegadas - o Senhor Presidente informou a Associação dos despachos proferidos no período compreendido entre vinte e nove de dezembro de dois mil e onze e vinte e cinco de janeiro do corrente ano, despachos esses exarados nos documentos que integram os respetivos procedimentos administrativos e que ficam arquivados em pasta anexa ao livro de atas. -----

Presente Informação nº 014/DT/2011, de 9 de janeiro - Relatórios Mensais ETAR de Ossela, ETAR do Salgueiro e Emissários (outubro e novembro de 2011). -----

Fl. _____


Presente Informação nº 015/DT/2011, de 9 de janeiro – ETAR do Salgueiro – Descargas de efluentes ETAR do Salgueiro (outubro a novembro de 2011). -----

Presente carta da Senhora Arquiteta Elvira Pinto informando da sua cessação de funções na AMTSM. -----

Presente ofício ID 1035090, de 16 de janeiro de 2012, proveniente da CCDR do Norte, informando que o pedido de consolidação da mobilidade interna do colaborador Mário José Pereira Monteiro foi autorizado, de acordo com o estabelecido no nº 2 do Artº 64º da Lei nº 12-A/2008, na redação dada pelo Artº 35º da Lei nº 64-B/2011. -----

Os presentes tomaram conhecimento. -----

3. Alteração Orçamental – Presente Informação/Proposta nº 01/DAF/2012, de 22 de janeiro – Alteração Orçamental, decorrente da necessidade de reforçar as rubricas orçamentais 07.01.04.02 – Sistema de drenagem de águas residuais, 07.01.06.02 – Infraestruturas para tratamento de resíduos sólidos e 07.01.06.02 – Outros. -----

Após análise, foi deliberado por unanimidade aprovar a proposta de alteração. -----

Este documento encontra-se arquivado em pasta anexa a este livro de atas. -----

4. Fundo de Maneio – Presente Informação/Proposta nº 01/DAF/2012, de 25 de janeiro – Constituição de Fundo de Maneio, tendo em vista o pagamento de despesas urgentes e inadiáveis. Os fundos de maneio a constitui são três – Aquisição de Serviços/Comunicações, Aquisição de Bens/Limpeza e higiene e Aquisição de Bens/Outros Bens - e destinam-se a toda a estrutura da AMTSM, sendo a funcionária responsável pelos fundos de maneio a Srª D. Sofia Damas. -----

Após análise, o Conselho Diretivo deliberou aprovar a constituição dos fundos de maneio. -----

Estes documentos encontram-se arquivados em pasta anexa a este livro de atas. -----

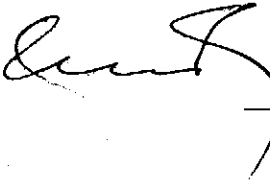
5. Pessoal – Presente Lista Unitária de Ordenação Final dos candidatos do “*Procedimento concursal comum na modalidade de relação de emprego público por tempo indeterminado para ocupação de 1 posto de trabalho de Assistente Técnico*”, com os seguintes candidatos aprovados:

1º - Fátima Carolina Andrade Alcarpe, com 15,81 valores; -----

2º - Carlos Alberto Moreira Soares, com 12,57 valores; -----

3º - Vera Mónica Soares Cruz, com 11,87 valores. -----

Presentes, igualmente, as atas do Júri do procedimento nºs 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 e 9. -----

 Fl. _____

Após análise, O Conselho Diretivo deliberou homologar a Lista Unitária de Ordenação Final, bem como as atas do Júri do procedimento. -----

6. EDV Energia – O Secretário-Geral deu conta das diligências que têm vindo a ser feitas no sentido de se apurarem as contas provenientes da atividade daquela entidade tendo em vista o seu encerramento. -----

Referiu ainda estarem a ser criadas as condições para se proceder à marcação de uma Assembleia Geral para se proceder à liquidação e encerramento daquela instituição, nomeadamente a realização do inventário e o pagamento de contas por liquidar. -----

7. ADREDV – O Secretário-Geral informou terem sido recebidas várias faturas da área das comunicações não havendo liquidez para as processar. Referiu, ainda, que na próxima reunião se faria um ponto de situação das contas daquela entidade. -----

Os presentes tomaram conhecimento. -----

8. ON.2 – MASTER PLAN – Foi feito o ponto da situação relativo aos projetos financiados pelo Programa Operacional Regional do Norte, no âmbito do processo de contratualização.

Os presentes tomaram conhecimento. -----

9. PROGRAMA DE DINAMIZAÇÃO DA AÇÃO SOCIAL-EDV – Foi feita uma explanação sobre este Programa que integra um conjunto de ações conjuntas e conjugadas, de interesse intermunicipal (cooperação entre os municípios), ou supramunicipal (ações/projetos conjuntos/comuns às/ou a algumas das autarquias), ou mesmo de interesse municipal, isto é, relativamente a ações de manifesto interesse e especificamente direcionadas para cada um dos municípios. -----

Trata-se de um Programa que pretende reforçar a coesão dos municípios do EDV, na área social, e a capacidade de intervenção social dos mesmos, seja no que se refere à intervenção no terreno, por parte de cada um dos municípios, seja no que respeita à sua atuação conjunta de carácter intermunicipal ou supramunicipal. -----

Seguidamente, fez-se uma abordagem aos diversos objetivos elencados e as iniciativas previstas.

Os presentes tomaram conhecimento. -----

10. PROGRAMA DE DIVULGAÇÃO DO EDV – O Secretário-Geral lembrou a existência do projeto EDV Informação com a prestação diária de conteúdos sobre as diversas ações levadas a cabo no EDV. Dada a importância de várias dessas ações, pôs à consideração do Conselho Diretivo se não

seria altura de pensar em aumentar esse fluxo noticioso recorrendo a meios áudio visuais que permitiriam atingir um maior número de pessoas. -----

Os presentes tomaram conhecimento. -----

11. OUTROS ASSUNTOS -----

Taxa de Recursos Hídricos 2011 - Presente Informação nº 01/DT/2012, de 23 de janeiro – Taxa de Recursos Hídricos, que refere que ao valor encontrado de TRH a aplicar à AMTSM, foi feita uma redução de 50% por se tratar de descargas de efluentes realizados por sistemas de saneamento de águas residuais urbanas (alínea d) do nº 5 do Artº 8 do DL 97/2008). Deste modo, estima-se que a Taxa e Recursos Hídricos a pagar pela AMTSM à ARH Centro é de € 70.092,62. -----

Os presentes tomaram conhecimento. -----

Este documento encontra-se arquivado em pasta anexa a este livro de atas. -----

Finalmente foi deliberado por unanimidade aprovar a presente ata em minuta, nos termos do número 3 do artigo 92.º da Lei n.º 5-A/2002 de 11 de janeiro, sendo distribuída por todos os membros presentes e por eles assinada, procedimento que dispensa a respetiva leitura conforme determina o número 4 do Decreto – Lei 45.363 de 21 de novembro de 1963. -----

E não havendo outros assuntos a tratar, foi encerrada a reunião às 12:30 horas, da qual para constar se lavrou a presente ata. -----

